

**Documento de apoyo para la captura de registro electrónico  
Programa de Doctorado en Ciencia Social con especialidad en Sociología  
Centro de Estudios Sociológicos  
El Colegio de México**

Estimado/a aspirante al Doctorado, este documento le presenta algunas instrucciones puntuales sobre el llenado de la plataforma de admisiones del Colegio de México. Le rogamos que por favor lo lea detenidamente y siga los pasos que se indican tanto aquí como en la pantalla de su solicitud de registro.

**1) Para acceder a la plataforma de registro**

Para tener acceso a la plataforma de admisiones del Colegio de México, es preciso que desde cualquier navegador se dirija a la siguiente dirección electrónica: <https://admission.colmex.mx>

Una vez ahí, siga las instrucciones para crear una cuenta mediante su correo electrónico y la creación de una contraseña. Paulatinamente el sitio le dará aviso de los pasos a seguir para validar sus credenciales de acceso.

**2) Datos generales**

Como notará, una vez que ingrese a la solicitud, la primera sección corresponde al llenado de datos generales.

La información que usted proporciona es de carácter confidencial. Si desea leer nuestro AVISO DE PRIVACIDAD, presione [este enlace](#).

Si desea obtener una vista previa de lo que ha capturado, presione el siguiente enlace: [Vista Previa](#)

Es importante que llene todos los campos marcados como *Datos Obligatorios\**. Una vez que haya consignado toda la información relevante, al final de su pantalla, dé clic en el botón

*Actualizar.* Verá que, en la esquina superior derecha de su pantalla, se le mandará un aviso indicando que su registro fue actualizado correctamente.



### 3) Domicilio

Al igual que la sección anterior, cuando se dirija a la pestaña *Domicilio*, deberá capturar sus datos residenciales. Es ideal contar con algún teléfono de contacto en caso de que reciba alguna notificación por vías diferentes a la del correo electrónico.

### 4) Redes sociales

La sección de *Redes Sociales* nos servirá para poder establecer contacto con usted a partir de otros canales.

### 5) Datos particulares

En esta sección, se le pedirá llenar algunos datos referidos a su estado civil y su familia. Dicha información sirve para propósitos estadísticos al interior de nuestra institución, al tiempo que nos permite identificar a sus contactos en caso de emergencia. Para almacenar correctamente sus datos en cada subsección (Estado Civil; Datos del Padre; Datos de la Madre, etc.), **recuerde dar clic en el botón de actualizar o guardar en cada momento.**

**DATOS PARTICULARES**  
*Datos obligatorios \**  
Favor de registrar, para fines estadísticos, los datos de padre y madre como aparecen en su acta de nacimiento.

Datos del Aspirante  
Estado Civil: Casado(a) [▼]  
Número de hijos: 0

**Actualizar** Limpiar

Datos del Padre  
Nombre completo: Juan Perez  
Último nivel de estudios: Selecciona el último nivel de e. [▼]  
Ocupación: [ ]  
Nacionalidad: Selecciona la nacionalidad [▼]  
País de nacimiento: Selecciona un país [▼]  
Ciudad de nacimiento: [ ]

¿Contacto de emergencia?:  Si  No

**Guardar** Limpiar

## 6) Contacto de emergencia

Aquí deberá consignarse a quien desea que se contacte en caso de alguna emergencia. Si usted señaló en la sección de Datos Particulares a su padre, madre o pareja como contacto en tal situación, notará que automáticamente se verá reflejada esa información en este apartado. Si desea agregar a otra persona, también puede llevarlo a cabo. Recuerde dar clic en guardar.


## 7) Servicio Médico

Esta sección sirve para conocer si usted cuenta con algún tipo de cobertura de servicio médico. De no ser el caso, puede dejarla en blanco.

## 8) Antecedentes académicos

Es importante que en esta sección procure capturar los datos de su formación desde la etapa de la licenciatura. Al concluir cada captura, es importante dar clic en guardar para que dicha información se almacene correctamente.

[Guardar](#)[Limpiar](#)

	Estudios de	Modalidad	Institución	Disciplina	
 Editar	Bachillerato 	Escolarizada	Colegio de Ciencias y Humanidades	Ciencias Sociales y Económicas	 Eliminar
 Editar	Licenciatura 	Escolarizada	FCPyS UNAM	Ciencias Sociales y Económicas	 Eliminar

Como verá, cada vez que dé clic en Guardar, se irán añadiendo registros en la tabla inferior de su pantalla. Es importante que cuide la veracidad en los datos, pues en secciones posteriores se le pedirá cargar el título de su último grado de estudios (maestría). Asimismo, en caso de algún error, usted puede editar el registro dando clic en el botón correspondiente.

## 9) Publicaciones

Esta sección es **IMPORTANTE** en su registro como aspirante al Doctorado en Ciencia Social del CES, en la medida en que es aquí donde debe cargar varios documentos: **la tesis de maestría y alguna(s) publicación(es)**.

**Para el registro de la tesis de maestría, se sugiere que por favor LLENE LA INFORMACIÓN DE LA MANERA SIGUIENTE:**

- En el campo de autor(es), consigne su nombre empezando por el apellido.
- En título del trabajo, indique el título de sus tesis de maestría.
- En lugar de publicación, indique la institución de la cual egresó.

- d) En el campo editorial, especifique “TESIS DE GRADO”.
- e) En año de publicación, indique el año en que rindió su examen de grado.
- f) Finalmente, en donde se indica Archivo, cargue por favor una hoja en PDF con los siguientes datos:
  - a. **Título de la tesis de maestría**
  - b. **Nombre**
  - c. **Institución y año**
  - d. **Disponible en: *inserte el link a una carpeta de Dropbox, GoogleDrive o OneDrive* donde pueda descargarse el texto completo de su tesis de grado.**

## PUBLICACIONES

El campo "Archivo" sólo puede cargar documentos en archivo PDF con un tamaño no mayor a 2 MB por documento.

Archivos de imagen u otro tipo deberán ser convertidos a PDF.

Si su documento tiene un tamaño mayor a 2 MB o se encuentra en un tipo de archivo distinto, puede utilizar la siguiente aplicación en línea: <http://smallpdf.com/es>

Autor(es):

Título del trabajo:

Lugar de publicación:

Editorial:

Año de publicación:

Páginas:

DOI:

Archivo: ● TESIS DE LICENCIATURA.pdf ✕ Quitar

	Autor(es)	Título	Lugar	Editorial	Año	Páginas	DOI	Archivo	
<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; width: 40px; text-align: center;">✎ Editar</div> <div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; width: 80px; text-align: center;">🔍 Ver Ficha Bibliográfica</div>	Urbina Cortés Gustavo	La formación de la clase en México y sus regiones	FCPyS UNAM	TESIS DE GRADO	2006				<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; width: 40px; text-align: center;">🗑️ Eliminar</div>

Se le pide que suba esta información de esta manera a fin de evitarle problemas con la limitante de carga de 2MB de nuestro sitio de registro. No olvide dar clic en guardar o actualizar para no perder datos.

Asimismo, en esta sección, también tiene la oportunidad de presentar **alguna(s) publicación(es) (artículos en revistas académicas, capítulos de libro)** a fin de que pueda(n) ser considerada(s) en la revisión de su expediente. **ES INDISPENSABLE QUE LAS PUBLICACIONES PRESENTADAS SEAN DE AUTORÍA ÚNICA.**

### **10) Idiomas**

En esta sección, se le pide referir cuál(es) otro(s) idioma(s) domina además de su primera lengua. **No se olvide dar clic en guardar.**

### **11) Experiencia profesional**

En caso de haber trabajado, o de estar laborando al momento de su postulación, podrá consignar dicha información en esta sección. Recuerde que, dando clic en guardar, puede agregar más de un registro. **Asimismo, tenga presente que en caso de ser aceptado/a en nuestro Programa de Maestría, usted deberá dedicarse de tiempo completo al doctorado.**

### **12) Referencias académicas**

Esta sección es muy importante pues permite establecer contacto con personas del ámbito académico que puedan brindar referencias sobre usted y su trabajo. Como se indica en la pantalla, el sistema enviará un correo electrónico a las personas que usted registre como Referencias Académicas, solicitándoles que contesten un pequeño cuestionario y suban sus respectivas cartas de recomendación al sistema. Éstas deberán integrarse a su solicitud electrónica antes de la fecha de cierre de la convocatoria. **Es responsabilidad del aspirante verificar con sus Referencias Académicas que el procedimiento se complete.**

**Tenga en cuenta que la solicitud de carta no se enviará a la persona que usted ha referido sino hasta que dé por terminado el llenado de su solicitud.** Una vez que haya completado toda su postulación en el sistema, este campo le permitirá hacer modificaciones en caso de que su referencia académica no responda. **Aun así, es responsabilidad del/la aspirante monitorear que el/la académico/a de referencia esté en posibilidades de colaborar con la información solicitada.**

**Para que su postulación sea considerada, es preciso que usted cuente con al menos DOS CARTAS DE REFERENCIA ACADÉMICA. Téngalo en cuenta para cuidar que su proceso llegue a buen fin.**

### **13) Becas**

En esta sección deberá indicar si usted ha sido beneficiado/a con alguna beca de cualquier tipo. En caso de haber contado con alguna beca CONACYT, deberá presentar su carta de liberación, anexándola como archivo PDF.

### **14) Documentos**

Esta sección también es MUY IMPORTANTE, pues es obligatorio que **para que su postulación sea tomada en cuenta, usted presente su TÍTULO DE MAESTRÍA junto con el resto de su documentación.**

Dentro de esta última, además del título de maestría, se encuentran el acta de nacimiento, una identificación oficial, el certificado de calificaciones de la maestría, una carta de motivos, el proyecto de investigación, el curriculum vitae completo y las acreditaciones o certificaciones de idiomas.

**En el caso de la constancia o el certificado de calificaciones, es importante que en el documento aparezcan TODAS LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS durante los estudios de maestría.**

**Finalmente, se le pide un proyecto de investigación en el que exponga la problemática que planea estudiar en el marco del Programa de Doctorado en caso de ser aceptado/a.**

Este proyecto debe plantear un problema de investigación concreto y situado en términos teóricos y empíricos, por lo que se recomienda referir a:

1. Una bibliografía específica de trabajos de indagación empírica pertinente en los que se ubica, o donde surge, el problema de investigación específico.
2. Un conjunto de relaciones sociales susceptible de ser abordado, caracterizado y discutido por perspectivas metodológicas propias de las ciencias sociales.
3. Una propuesta de estrategia inicial que incluya formas de recolección y análisis de datos, teniendo en cuenta las características específicas del campo en que se ubica el proyecto.

Este documento deberá tener una extensión de máximo diez cuartillas y no más de 5000 palabras. Se deberá emplear una fuente Times New Roman 12pts., a espacio y medio, y con márgenes simétricos de 3cms. En el título se deberá indicar el tema de interés. De igual forma, tendrá que especificarse cuál de las líneas de investigación del CES se corresponde mejor con el problema de investigación presentado:

- Actores y movimientos sociales, política y conflicto.
- Ciudadanía, instituciones políticas y Estado.
- Democracia, sistemas políticos y procesos electorales.
- Desarrollo regional y migraciones laborales.
- Desigualdad social y estratificación.
- Educación y sociedad.
- Empresas, tecnología y trabajo en el desarrollo regional.
- Género, familia y vida cotidiana.
- Mercados laborales y reestructuración productiva.
- Sociología del sindicalismo.
- Religión, Estado y sociedad.
- Salud reproductiva y sociedad.
- Seguridad, violencia y Derechos Humanos.

- Sociología y medición de la pobreza.

Cuide que su documento no exceda el límite de 2MB en la carga para evitar errores.

**LOS DOCUMENTOS DEBERÁN SER DEBIDAMENTE ESCANEADOS, PUES NO SE ADMITEN FOTOS TOMADAS CON CELULAR O ALGÚN OTRO DISPOSITIVO QUE IMPIDA UNA ADECUADA VISUALIZACIÓN AL MOMENTO DE LA REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES.**

### **15) Terminar solicitud**

Cerciórese de no dar clic al botón de la última sección TERMINAR SOLICITUD, sino hasta que haya completado todos los campos necesarios para su aplicación.

Una vez que esté seguro/a de que ha completado todos los requisitos, ahora sí, proceda a cerrar su postulación electrónica.